**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | **ข้อเสนอแนะ** |
| 1. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย | 1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ  2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ | กองคลัง | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณและช่องทางร้องเรียน เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 65 | - |
| 2. มีการมอบหมายงานการปฏิบัติงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ | 1. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน  2. ผู้บริหารสร้างความเข้าใจในการให้ความเป็นธรรมในการประเมิน | สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง  กองการศึกษาฯ  กองสวัสดิการ | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดทำคำสั่งมอบหมายงานพร้อมทั้งแจ้งผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 64 | - |
| 3. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | กองคลัง | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 65 | - |
| 4. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน | ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน | สำนักปลัด | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน เมื่อวันที่ 11 มี.ค.65 | - |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | **ข้อเสนอแนะ** |
| 5. การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการผู้มาติดต่อ | 1. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน  2. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน  3. รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน | สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง  กองการศึกษาฯ  กองสวัสดิการสังคม | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | 1. ดำเนินการทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน  2. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน เมื่อวันที่ 11 มี.ค. 65 | - |
| 6. ให้ความรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยของรัฐ | ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน | สำนักปลัด | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดประชุมเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ เมื่อวันที่ 30 ธ.ค. 64 | - |
| 7. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ | เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ทางเว็บไชต์พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ | สำนักปลัด | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | 1. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ทางเว็บไซด์  2. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 65 | - |
| 8. กำชับให้เจ้าหน้าที่เห็นความสำคัญในการประเมิน ITA | ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจ | สำนักปลัด | ต.ค. 64 –  มี.ค. 65 | จัดประชุมฝึกอบรมเผยแพร่ข้อมูลในการประเมิน ITA เมื่อวันที่ 8 มี.ค. 65 | - |