**รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน)**

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน | การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง |
| เหตุการณ์ความเสียงที่อาจเกิดขึ้น | เจ้าหน้าที่อาจจะนำรถยนต์ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | -ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของทางราชการ  -กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ต้องทำบันทึกขอใช้รถยนต์พร้อมภารกิจทุกครั้ง  -ตรวจสอบเลขไมล์กับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน  -ทำข้อตกลงกับสถานีจ่ายน้ำมันเกี่ยวกับเงื่อนไขการจ่ายน้ำมัน  -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้รถยนต์  -อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน  -อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม |
| ระดับความเสี่ยง | สูง |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง | **🞎** ยังไม่ได้ดำเนินการ  **🞎** เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง  🗹 เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  **🞎** ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขั้น  **🞎** เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).............................................. |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนิน | -จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของทางราชการ  -ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางทำบันทึกขออนุญาตทุกครั้ง  -จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางทุกคัน  -มีการตรวจสอบเลขไมล์กับอัตราการใช้น้ำมันทุกเดือน |
| ตัวชี้วัด | ไม่ปรากฎเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตการใช้ยนต์ส่วนกลาง |
| ผลการดำเนินงาน | ไม่มีเรื่องร้องเรียน |
| ผู้รายงาน | ฝ่ายนโยบายและแผน |
| สังกัด | อบต.พันชนะ |
| วันเดือนปีที่รายงาน | 31/มีนาคม/2566 |

**รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต**

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน)**

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน | กระบวนการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว |
| เหตุการณ์ความเสียงที่อาจเกิดขึ้น | มีเจ้าหน้าที่บางราย นำทรัพย์สินของ อบต. ไปใช้ในกิจกรรม ของตนเองนอกเหนือจากงานของ อบต. |
| มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | 1.การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ  2.การเสริมสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม  3.การตรวจสอบทรัพย์สิน(ส่วนกลาง) ของราชการเป็นประจำทุกวัน  4.การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการ |
| ระดับความเสี่ยง | กลาง |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง | **🞎** ยังไม่ได้ดำเนินการ  🗹 เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง  **🞎** เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน  **🞎** ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขั้น  **🞎** เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).............................................. |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนิน | -กำหนด IP คอมพิวเตอร์  -จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวัง และเข้าตรวจสอบทุกระยะ |
| ตัวชี้วัด | 1.จำนวนร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ  2.จำนวนปริมาณการเบิกน้ำมัน |
| ผลการดำเนินงาน | มีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ |
| ผู้รายงาน | ฝ่ายนโยบายและแผน |
| สังกัด | อบต.พันชนะ |
| วันเดือนปีที่รายงาน | 31/มีนาคม/2566 |