

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

อำเภอตำบลขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,368,493 บาท
งบกลาง	รวม	13,368,493 บาท
งบกลาง	รวม	13,368,493 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย

หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ

. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพนักงาน

จ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงิน  
ทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้  
ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญ  
หายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตรา  
ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,867,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการไว้กับรายเดิมมาก่อน) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 1

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,097,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่  
คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง  
โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับ  
เบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะ  
รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำ  
กว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาท ต่อเดือน(ตาม  
มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 ) เว้นแต่ในส่วนของ  
เงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2  
) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์  
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้  
ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการ  
ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3  
ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบ  
สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ ฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจฯ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

มาตรา 16

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย  
ความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับ  
ที่ 2

(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน โดย ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 3

(กองสวัสดิการสังคม)

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

706,435 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

395,858 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำเงินรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินผู้ที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 150,000 บาท  
 พันชนะ

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ (สปสช.)

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับตำบลท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

ที่ พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563

(กองสาธารณสุขฯ)

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,349,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,050,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,793,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่

1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่		
1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่		
1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		



ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลพันธนะ ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12  
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,108,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่

1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตราเดือน  
ละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640  
บาท

2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตรา  
เดือนละ 9,180 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160  
บาท

3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 9  
คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็น  
เงิน 777,600 บาท

4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ในอัตรา  
เดือนละ 7,200 บาท / คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400  
บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557  
(สำนักปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,257,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,483,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2) ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>5) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 2 อัตรา</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (สำนักปลัด)</li> </ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ( การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด)</li> </ol>		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท  
บริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้แก่

1) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งปลัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000

บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท

2) เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่ง รองปลัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ในอัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

3) เงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง นัก  
บริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) ระดับต้น ในอัตราเดือน  
ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
.2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

486,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน  
จ้าง ให้แก่

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000  
บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000  
บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000  
บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ให้ แก่</p> <p>1) พนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งภารโรง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท</li> <li>- ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาทจำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท</li> <li>- ตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท</li> </ul> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,263,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้</li> </ul> <p>1) พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> <p>2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์</p> <p>3) พนักงานจ้างทั่วไป</p>		

- ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง ยาม จำนวน 1 อัตรา
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ  
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินทำขวัญผ้าอันตรายเป็นครั้งคราว
- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น  
ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ  
ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก  
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน  
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559  
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563  
(สำนักปลัด)

**ค่าใช้จ่าย**

<b>รวม</b>	<b>355,000 บาท</b>
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีด
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง  
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง  
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่า



จ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้าง  
ทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโด  
เมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง  
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชา  
สัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อ  
สร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้  
ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์  
ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่า  
ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง  
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ  
ไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตร  
วัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่ม  
เติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อม  
แซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก  
เว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์  
ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่ง  
ก่อสร้าง)

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
  - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
  - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
  - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
  - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ
  - ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน  
แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12  
มีนาคม 2553
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว 3402 ลงวันที่ 14  
มิถุนายน 2564
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.3/ว 49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21  
กุมภาพันธ์ 2565  
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 100,000 บาท  
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรม สัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406/ว 63 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- (สำนักปลัด)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>205,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาชั่งขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหล่า,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟี่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบรูป, มีด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, กระจกเงา, โถงน้ำ, ที่นอน, กระจกนอน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เตารีด, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตัดโซ่ไฟฟ้า, เครื่องปั๊มลมปั๊ม, กระทะไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระจกต้มน้ำร้อน, กระจกต้มน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เต้า, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สายยางฉีดน้ำ, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้างจาน, ถังน้ำ, ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ, น้ำ, อาหารเสริม(นม), วัสดุประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป, ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่จำเป็นต้องใช้  
งาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปาก  
ตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวง  
มาลัย, ฯลฯ
  2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, นี้อตและ  
สกรู, สายไมล์, เพลลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, ฯลฯ
  3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถ  
ยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวง  
มาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, งานจ่าย, ล้อ, ถัง  
น้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้าง  
รถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุง  
ต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมัน  
เตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อ  
ลื่น, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder ), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>373,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ และสถานที่อยู่ในความดูแลของ อบต.พันชนะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	35,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลของ อบต.พันชนะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นบริการโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

- ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน

- ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย

เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้

บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง

รักษาสาย

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย

เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4

) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท

0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ดังต่อไปนี้

- โทรภาพ (โทรสาร)
- ค่าเทเลกซ์
- ค่าวิทยุสื่อสาร
- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและการสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553  
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563  
(สำนักปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>35,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ชุดลำโพงอเนกประสงค์	จำนวน	6,000 บาท
<p>ชุดลำโพงอเนกประสงค์จำนวน 1 ชุด ราคา 6,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบล้อยากจูง ขนาด 12 นิ้ว ปรับเสียงทุ้ม/แหลม</li> <li>- Built-in Amplifier Output Power 1000W</li> <li>- มีไมค์ลอยแบบมือถือ 2 ตัว ความถี่ VHFมีวอลลุ่มปรับเสียงได้</li> <li>- มีไมค์ลอยแบบสวมหัว 1 ตัว ความถี่ VHF</li> <li>- มีไมค์ลอยแบบหนีบปกเสื้อ 1 ตัว ความถี่ VHF</li> <li>- บันทึกเสียงลง USB /MP3/SD CARD/ได้</li> <li>- แบตเตอรี่ในตัวสามารถชาร์จและต่อแบตเตอรี่จากภายนอกได้</li> <li>- มีล้อเคลื่อนที่ได้</li> </ul> <p>(เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานตามราคาท้องตลาด)</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	จำนวน	29,900 บาท
<p>เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA</p> <p>ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง ราคา 29,900 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ</li> <li>2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือ ระบบ DLP</li> <li>3) ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens เป็นระดับความละเอียดของภาพ</li> <li>4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)</li> </ol> <p>(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ )</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	503,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	443,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	443,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	443,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
(สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลพันชนะ

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	8,000 บาท



งานบริหารงานคลัง	รวม	2,666,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,081,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,081,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,279,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

- 1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
  - 2) ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก/ชก จำนวน 1 อัตรา
  - 3) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
  - 4) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง คลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท รวม เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)</li></ol>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	250,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่าย ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ลูกจ้าง ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</li></ol> <p>(กองคลัง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	437,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน		
จ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ		
1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)		
(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ		
1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
2) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
(กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	585,400 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>470,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	465,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จำนวน 1

อัตรา

- ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1

อัตรา

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

2) ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและ

บัญชี จำนวน 1 อัตรา

3) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซักรีด</li> <li>- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</li> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์</li> <li>- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง</li> <li>- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาสายไฟภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 15,000 บาท  
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่นั้นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่นั้นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(กองคลัง)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746ลง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาชั่งขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหล่า,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟี่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ดังต่อไปนี้

- ค่าไปรษณีย์
- ค่าธนาณัติ
- ค่าดวงตราไปรษณียากร
- ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
- ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	385,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
(สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	454,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	386,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	386,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	146,600 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1

อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>59,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลพันชนะ

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง		
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด)		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	8,000 บาท

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	8,000 บาท
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง 4 ฟุต จำนวน 1		
ตู้ ราคา 8,000บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- ขนาด 915 x 457 x 1830 มม.		
- ภายในมี 3 ชั้น (4 ช่อง) ชั้นสามารถปรับระดับได้		
- โครงบานเลื่อนทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.		
- โครงตู้หน้าบานขอบสี่สัน		
- ล็อคด้วยระบบกุญแจ		
- มือจับเป็นอะลูมิเนียมแบบฝัง		
- ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.		
(เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานตามราคาท้องตลาด)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	219,825 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	219,825 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
  - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 4) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>149,825 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	118,625 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราวันละ 325 บาท จำนวน 365 วัน รวมเป็นเงิน 118,625 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	15,600 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และการตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร เช่น ค่าป้ายโครงการ , ป้ายรณรงค์ และป้ายอีก 500 เมตร ถึงจุดบริการประชาชน" พร้อมค่าแรงและอุปกรณ์ในการติดตั้ง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 15,600 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ มาตรการในการรักษาความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว และการตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร เช่น ค่าป้ายโครงการ, ป้ายรณรงค์ และป้าย "อีก 500 เมตร ถึงจุดบริการประชาชน" พร้อมค่าแรงและอุปกรณ์ในการติดตั้งและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,827,735 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,483,140 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,483,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,004,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

- 1) ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
  - 2) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
  - 3) ตำแหน่งครู คศ 2 จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
(กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558  
(กองการศึกษาฯ)



เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าวิทยฐานะให้แก่ ตำแหน่งครู คศ 2 จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น เงิน 42,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.7/ว 8 ลงวัน ที่ 22 พฤษภาคม 2558 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	382,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้ แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1อัตรา 2) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองการศึกษาฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษาฯ)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>344,595 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>144,595 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	115,595 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งครู คศ 2 จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซักรีด</li> <li>- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> </ul>		

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าปีกเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746ลง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาชั่งขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหล่า,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟี่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,575,592 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,055,592 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	775,900 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งนักเรียน	จำนวน	250,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27  
พฤษภาคม 2541

(กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ และ

ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง

เหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65

ลำดับที่ 7

(กองการศึกษาฯ)

โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ การประชุม การอบรม การสัมมนา และการดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการเศรษฐกิจพอเพียง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า พันธุ์พืช ค่าต้นไม้ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64

ลำดับที่ 2

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการ  
เด็กเล็กกองค้ำการบริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 455,900 บาท

1. เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการ  
บริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 60 คน ในอัตราคนละ 1,700  
. - บาท เป็นเงิน 102,000.- บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการ  
บริหารส่วนตำบลพันชนะ จำนวน 60 คน จำนวน 245 วัน วันละ 21  
. - บาท เป็นเงิน 308,700.-บาท
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็ก  
ปฐมวัย (อายุ 3-5ปี)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการบริหารส่วน  
ตำบลพันชนะ จำนวน 40 คน ในอัตราคนละ 1,130 บาท  
เป็นเงิน 45,200.- บาท มีรายละเอียดดังนี้
  - 3.1 ค่าหนังสือ อัตราคนละ 200 บาท/ปี
  - 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
  - 3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
  - 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64  
ลำดับที่ 3  
(กองการศึกษาฯ)

<p>โครงการสานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่ายการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่ายการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 64 ลำดับที่ 4</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,279,692 บาท</b>
-----------------	------------	----------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,279,692 บาท
---------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ,กระทะ,กะละมัง,ตะหลิว,กรอกรูป,มีด,ถัง,ถาด,แก้วน้ำ,จานรอง,ถ้วยชาม,กระชกเงา,โอ่งน้ำ,ที่นอน,กระโถน,เตาไฟฟ้า,เตาน้ำมัน,เตารีด,เครื่องบดอาหาร,เครื่องตีไข่ไฟฟ้า,เครื่องปั่นขนมปัง,กระทะไฟฟ้า,หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า,กระติกน้ำร้อน,กระติกน้ำแข็ง,ถังแก๊ส,เตา,ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง,สายยางฉีดน้ำ,ถังขยะแบบขาตั้ง,ถังขยะแบบล้อลาก,อ่างล้างจาน,ถังน้ำ, ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก,สบู่,น้ำยาดับกลิ่น,แปรง,ไม้กวาด,เชung,มุ้ง,ผ้าปูที่นอน,ปลอกหมอน,หมอน,ผ้าห่ม,ผ้าปูโต๊ะ,น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน,หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ,วัสดุประกอบอาหาร,อาหารสำเร็จรูป, ฯลฯ

3. ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ และโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ จำนวน 6 โรงเรียน ในอัตราคนละ 7.37

.-บาท ประกอบด้วย

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

จำนวน 60 คน จำนวน 260 วัน วันละ 7.37.-บาท เป็น  
เงิน 114,972.- บาท

2. โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่

- โรงเรียนบ้านพันชนะ
- โรงเรียนบ้านดอน
- โรงเรียนบ้านมาบกราด
- โรงเรียนบ้านหนองพลวง
- โรงเรียนบ้านโป่งกระสัง
- โรงเรียนบ้านโนนสง่า

จำนวนเด็ก 600 คน จำนวน 260 วัน วันละ 7.37

.- บาท เป็นเงิน 1,149,720.- บาท

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65  
ลำดับที่ 10

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,520,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,520,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,520,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับหน่วยงานของรัฐ สถานศึกษาในเขต  
ตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียน  
เรียน จำนวน 6 โรงเรียน จำนวนเด็ก 600 คน

คนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ  
.ศ.2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65  
ลำดับที่ 11

(กองการศึกษาฯ)

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,165,790 บาท
งบบุคลากร	รวม	834,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	834,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	672,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงิน  
ปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

1) ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

2) ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญ  
การ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
.2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสาธารณสุขฯ)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงาน สาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองสาธารณสุขฯ)</li></ol>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสาธารณสุขฯ)</li></ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่ว ไป ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองสาธารณสุขฯ)</li></ol>		

งบดำเนินงาน	รวม	320,030 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,030 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,030 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญ

การ จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 คน คน

ละ 5,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000

บาท

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลพันชนะ

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด มท

0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2562 ข้อ 4

และข้อ 5

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซั๊กฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อ

## สร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(กองสาธารณสุขฯ)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่ชนบท ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

(กองสาธารณสุขฯ)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กฤตแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาชั่งขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหลี,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น , ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)



## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	11,400 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	11,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ2บาน	จำนวน	11,400 บาท
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 5,700 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ )		
(กองสาธารณสุขฯ)		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	480,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการขยะและดูแลสิ่งแวดล้อมหมู่บ้านชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะดูแลสิ่งแวดล้อมหมู่บ้านชุมชน การจัดการสิ่งปฏิกูล การจัดการขยะ และน้ำเสียเพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย เพื่อสร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชนภายในตำบลพันธชนะ เพื่อเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2560

2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ . 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 2

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ การป้องกัน และระงับโรคติดต่อ และระบาดในพื้นที่ เพื่อเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงาน เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19), การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก , การป้องกันและควบคุมโรคลัมปี สกิน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 5

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ  
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร  
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก  
โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ  
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรม  
พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อ  
วัคซีน และอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัข  
บ้า ตามจำนวนประชากรสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้า  
ของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐาน  
การสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ  
ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072  
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว4052  
ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819035/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
- 8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819.3/ว807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- 9)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819.3/ว1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับ  
ที่ 6

(กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เพื่อใช้สำหรับป้องกันโรคติดต่อต่างๆ ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระจกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง (Stethoscope), เปลาหามคนไข้, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลีและผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่าง ๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถังมือ, กระจกกรอง, จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทรายอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก คิวิน กำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสาธารณสุขฯ)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลงกรณวรราชภัฏคี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 6)	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภัฏคี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโนนสง่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 23

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 6,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลง  
กรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านโนนสง่าสามัคคี หมู่ที่ 11)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโนนสง่าสามัคคี)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 73 ลำดับ  
ที่ 38

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 7,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลง  
กรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านพลกรังน้อย หมู่ที่ 10)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านพลกรังน้อย)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับ  
ที่ 35

(กองสาธารณสุขฯ)



โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 6,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านมาบกราด หมู่ที่ 4)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านมาบกราด)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับ  
ที่ 17

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 5,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านวะระเวียง หมู่ที่ 9)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านวะระเวียง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับ  
ที่ 33

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 6,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลง  
กรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 3)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนองพลวง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับ  
ที่ 15

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า จำนวน 6,000 บาท  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลง  
กรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยาม  
บรมราชกุมารี (บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 8)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมโรคขาด  
สารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราช  
ภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราช  
กุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำ  
เป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนองมะค่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับ  
ที่ 28

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ  
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระ  
ศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (บ้านดอน หมู่ที่ 2) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสุขภาพ  
เคลื่อนที่ ของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัต  
ติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่าย  
ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านดอน)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับ  
ที่ 12

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ  
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระ  
ศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (บ้านโป่งกระสัง หมู่ที่ 7) จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสุขภาพ  
เคลื่อนที่ ของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัต  
ติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่าย  
ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโป่ง  
กระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับ  
ที่ 26

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ  
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระ  
ศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (บ้านพันชนะ หมู่ที่ 1) จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสุขภาพ  
เคลื่อนที่ ของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัต  
ติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่าย  
ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านพันชนะ)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับ  
ที่ 7

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่ของ ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ  
เจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระ  
ศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (บ้านมาบกระสัง หมู่ที่ 5) จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสุขภาพ  
เคลื่อนที่ ของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัต  
ติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่าย  
ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านมาบกระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับ  
ที่ 19

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาวชิราลงกรณวราชนกคดี สิริภิกขาริณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (บ้านพันชนะ หมู่ที่ 1) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวราชนกคดี สิริภิกขาริณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านพันชนะ)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67ลำดับที่ 9

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านดอน หมู่ที่ 2) จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และแก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านดอน)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 10

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 7,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 6)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโนน  
สง่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับ  
ที่ 24

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 8,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านโนนสง่าสามัคคี หมู่ที่ 11)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโนน  
สง่าสามัคคี)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับ  
ที่ 37

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO Be Number One จำนวน 7,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านโป่งกระสัง หมู่ที่ 7)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโป่ง  
กระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70  
ลำดับที่ 25

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO Be Number One จำนวน 7,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านพันชนะ หมู่ที่ 1)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านพัน  
ชนะ)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับ  
ที่ 8

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 7,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านมาบกระสัง หมู่ที่ 5)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้าน  
มาบกระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70  
ลำดับที่ 20

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 8,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านมาบกราด หมู่ที่ 4)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้าน  
มาบกราด)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับ  
ที่ 18

(กองสาธารณสุขฯ)



โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 10,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านวะระเวียง หมู่ที่ 9)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านวะระ  
เวียง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับ  
ที่ 31

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด TO Be Number One จำนวน 6,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี (บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 8)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ และ  
แก้ไขปัญหาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น  
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ของทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ  
วัฒนาพรรณวดี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่า  
ใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนอง  
มะค่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71  
ลำดับที่ 30

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ จำนวน 6,000 บาท  
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหาราชวิทยาลัย จักรีนทรมาหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน  
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (บ้านโนนสง่าสามัคคี หมู่  
ที่ 11)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริม  
โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐา  
ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิริน  
ธร มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมา  
คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารีเช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง  
เหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้งใช้ในการดำเนินงาน  
งานตามโครงการ (บ้านโนนสง่าสามัคคี)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 73 ลำดับ  
ที่ 39

(กองสาธารณสุขฯ)

<p>โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวรวราชักดิ์ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (บ้านพลกรังน้อย หมู่ที่ 10)</p>	<p>จำนวน 6,000 บาท</p>
---	------------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวรวราชักดิ์ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารีเช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านพลกรังน้อย)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 36

(กองสาธารณสุขฯ)

<p>โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวรวราชักดิ์ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 3)</p>	<p>จำนวน 7,000 บาท</p>
--	------------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวรวราชักดิ์ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารีเช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนองพลวง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 14

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 7,000 บาท  
(บ้านดอน หมู่ที่ 2)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ด้านภัยมะเร็งเต้านม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านดอน)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 11

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ด้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน 6,000 บาท  
(บ้านมาบกราด หมู่ที่ 4)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ด้านภัยมะเร็งเต้านม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านมาบกราด)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 16

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 6) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโนนสง่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 22

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านโป่งกระสัง หมู่ที่ 7) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านโป่งกระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับที่ 27

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านพลกรังน้อย หมู่ที่ 10) จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตาม

โครงการ (บ้านพลกรังน้อย)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 34

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านมาบกระสัง หมู่ที่ 5) จำนวน 6,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตาม

โครงการ (บ้านมาบกระสัง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 21

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านวระเวียง หมู่ จำนวน 5,000 บาท  
ที่ 9)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านวระเวียง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับที่ 32

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านหนองพลวง จำนวน 7,000 บาท  
หมู่ที่ 3)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนองพลวง)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับ

ที่ 13

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 8) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานตามโครงการ (บ้านหนองมะค่า)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับที่ 29

(กองสาธารณสุขฯ)

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,115,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	940,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	940,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	778,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

1) ตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา

2) ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสวัสดิการสังคม)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ให้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการ สังคม จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองสวัสดิการสังคม)</li></ol>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสวัสดิการสังคม)</li></ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่ว ไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</li><li>2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองสวัสดิการสังคม)</li></ol>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>174,880 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>79,880 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	74,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้

- 1) พนักงานส่วนท้องถิ่น
  - ตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
  - ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา
  - ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
    - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซักรีด</li> <li>- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)</li> <li>- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</li> <li>- ค่าเบี้ยประกัน</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา</li> <li>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ,ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์</li> <li>- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง</li> <li>- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746ลง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กฤตแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาข่ายขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหล่า,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดั่งกลิ้ง, ขาดั่งเขียนภาพ, กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์, ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรี่การ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี), วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย  
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน. และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4  
) พ.ศ.2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท  
0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563  
(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุตำบลพันชนะ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน  
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และแก้ไขเพิ่มเติมถึง( ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 4) ระเบียบกรมกิจการผู้สูงอายุว่าด้วยการให้บริการผู้สูงอายุ พ.ศ. 2558

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 2

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560</li> </ol> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 6</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพในตำบลพันชนะ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และแก้ไขเพิ่มเติมถึง( ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> </ol> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 1</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

## โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลพันชนะ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลพันชนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้าง เหมาบริการและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัวการป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้การช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560และแก้ไขเพิ่มเติมถึง( ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 4

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	265,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	265,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.พันชนะเกมส์	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.พันชนะ เกมส์ ครั้งที่ 20 ประจำปี พ.ศ.2566 เช่น ค่าป้าย ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมและแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ทีมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ค่าอาหาร /อาหารว่างสำหรับนักกีฬาผู้เข้าร่วมแข่งขัน และแขกผู้มีเกียรติ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 76

ลำดับที่ 1

(กองการศึกษาฯ)

<p>โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้า ของผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.25616-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 3</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการส่งเสริมการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าอาหาร/อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 84 ลำดับที่ 2</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าอาหาร/อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 84 ลำดับที่ 4</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,834,780 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,231,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,231,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่

- 1) ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา
- 2) ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- 3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองช่าง)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ให้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงาน ช่าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	139,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ ช่วยนายช่างไฟฟ้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3) แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ นม 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>603,580 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>163,580 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	148,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติตนอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ดังนี้

1) พนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง
- ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

- ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าถ่ายเอกสาร</li> <li>- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>- ค่าซักรีด</li> <li>- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล</li> <li>- ค่าระวางบรรทุก</li> <li>- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)</li> <li>- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)</li> </ul>	จำนวน	70,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม, ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
 ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
  - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
  - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
 ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ การอบรมสัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล พันชนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557  
(กองช่าง)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพื้นที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

(กองช่าง)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746ลง

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ,เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก,เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก,ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก,ไม้บรรทัดเหล็ก,กรรไกร,เก้าอี้พลาสติก,ตรายาง,ที่ถูพื้น,ตะแกรงวางเอกสาร,เครื่องตัดโฟม,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กฤตแจ,ภาพเขียน,แผนที่,พระบรมฉายาลักษณ์,แผงปิดประกาศ,แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน,มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน),พรม(ต่อผืน),นาฬิกาตั้งหรือแขวน,พระพุทธรูป,พระบรมรูปจำลอง,กระเป่า,ตาชั่งขนาดเล็ก,ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน,ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่,ตู้ยาสามัญประจำบ้าน,แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition), ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้น

เปลือง ได้แก่ กระดาษ,หมึก,ดินสอ, ปากกา,ยางลบ,น้ำยาลบคำผิด,เทปกาว,ลวดเย็บกระดาษ,กาว,สมุด,ซองเอกสาร,ตลับผงหมึก,น้ำหมึกปริ้นท์,เทป พี วีซี แบบใส,น้ำยาลบกระดาษไข,ไม้บรรทัด,คลิป,ตัวเย็บกระดาษ,เข็มหมุด,กระดาษ

คาร์บอน,แฟ้ม,สมุดบัญชี,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์,ผ้าสาหล่า,ธงชาติ,สิ่งที่ได้จากการซื้อ,ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ,น้ำมัน ไข ซีฟี่ง,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน,พวงมาลัย,พวงมาลา,พานพุ่ม,กรวยดอกไม้, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแร้งไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไม้ชักฟิวส์, ไม้คัลลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดไฟ, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีซีสเตอร์, มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศหรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม, แบตเตอรี่โซล่าเซลล์, กล่องรับสัญญาณ, ฯลฯ
3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง, ฮอ์นลำโพง, แผงวงจร, ผังแสดงวงจรต่าง ๆ, แผงบังคับทางไฟ, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)



## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่จำเป็นต้องใช้  
งาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปาก  
ตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวง  
มาลัย, ฯลฯ
  2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, นี้อตและ  
สกรู, สายไมล์, เพลลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น, ฯลฯ
  3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถ  
ยนต์, เครื่องยนต์ (อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวง  
มาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, งานจ่าย, ล้อ, ถัง  
น้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้าง  
รถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค, ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองช่าง)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุง  
ต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมัน  
เตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อ  
ลื่น, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฯลฯ
2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, ฯลฯ

3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card )

เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router), ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภท  
รายการที่จำเป็นต้องใช้งาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า, สมอเรือ, ตะแกรง  
กันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด – ปิดแก๊ส, ฯลฯ

2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บังคับสัตว์, ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,613,625 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ,ค้อน,คีม,ชะแลง,จอบ,สิ่ว,เสียม,เลื่อย,ขวาน,กบไสไม้,เทพีวัดระยะ,เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง,สว่านมือ,โกสั่วม,อ่างล้างมือ,ราวพาดผ้า,หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก,เครื่องยิงตะปู,นั่งร้าน, ฯลฯ
  2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้,ทินเนอร์,สี,ปูนซีเมนต์,ทราย,ยางมะตอยสำเร็จรูป,อิฐหรือซีเมนต์บล็อก,กระเบื้อง,สังกะสี,ตะปู,เหล็กเส้น,แปรงทาสี,ปูนขาว,แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ , ฯลฯ
  3. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา,ท่อต่าง ๆ,ท่อน้ำบาดาล , ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,513,625 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,513,625 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายจ่ง ไบสูงเนิน ถึงบ้านนายสัญญา เพ็ชุนทด (บ้านมาบกราด หมู่ที่ 4)	จำนวน	358,000 บาท
<p>กว้าง 5 เมตร ยาว 120 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคลุกตาม สภาพ รายละเอียดและปริมาณตามแบบแปลนที่ อบต.พัน ชนะ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 41 ลำดับที่ 58 (กองช่าง)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายทวี เทศอมร ถึงทางแยกบ้านนายเจริญ เบิกขุนทด (บ้านวะระเวียง หมู่ที่ 9)	จำนวน	350,000 บาท
<p>กว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 584 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคลุกตาม สภาพ รายละเอียดและปริมาณตามแบบแปลนที่ อบต.พัน ชนะ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 47 ลำดับที่ 128 (กองช่าง)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสุแทน ถึง บ้านนางตุ้ม สะอาดรัมย์ (บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 3) จำนวน 385,000 บาท

กว้าง 4 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่  
คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคลุกตาม  
สภาพ รายละเอียดและปริมาณตามแบบแปลนที่ อบต.พิน  
ชนะ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 39  
ลำดับที่ 29

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสามแยกโรงเรียนบ้าน โนนสง่า ถึงบ้านนายพิทักษ์ ชมภูมิ่ง(บ้านโนนสง่าสามัคคี หมู่ที่ 11) จำนวน 350,000 บาท

กว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่  
คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 584 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคลุกตาม  
สภาพ รายละเอียดและปริมาณตามแบบแปลนที่ อบต.พิน  
ชนะ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49  
ลำดับที่ 150

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนยกระดับคันดินผิวจราจรหินคลุก จากบ้านนาง จำนวน 88,000 บาท  
บุญพอ ไปบ่อกลางบ้าน (บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 8)

ลงดินถม ขนาดกว้าง 3.50 ม. ยาว 70 ม. หนาเฉลี่ย 1.00 ม.  
. หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 245 ลบ.ม. ลงหินคลุก ขนาด  
กว้าง 3.50 ม. ยาว 105 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมีปริมาตร  
หินคลุกไม่น้อยกว่า 55.13 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับแต่งและบด  
ทับแน่นให้เรียบร้อย ป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดและ  
ปริมาณงานตามแบบแปลน อบต.พันชนะ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 45  
ลำดับที่ 111

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนยกระดับคันดินผิวจราจรหินคลุกจากบ่อนาย จำนวน 350,000 บาท  
สงวน เข็มขุนทด เชื่อมตำบลกุดพิมาน อำเภอด่านขุนทด จังหวัด  
นครราชสีมา (บ้านพันชนะ หมู่ที่ 1)

ลงหินคลุก ขนาดกว้าง 4.50 ม. ยาว 550 ม. หนาเฉลี่ย 0.15  
ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 371.25 ลบ.ม. พร้อม  
เกรดปรับแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ป้ายโครงการ 1  
ป้าย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลน อบต.พัน  
ชนะ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 37  
ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนยกระดับคันดินผิวจราจรหินคลุกจากบ้านนาย จำนวน 370,000 บาท  
เรื่อง มุ่งสูงเนิน ถึงบ้านหนองมะค่า (บ้านโปงกระสัง หมู่ที่ 7)

ลงดินถม ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 300 ม. หนาเฉลี่ย 0.80 ม.  
. หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 960 ลบ.ม. ลงหิน  
คลุก ยาว 400 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่  
น้อยกว่า 240 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับแต่งและบดทับแน่นให้เรียบ  
ร้อย ป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบ  
แปลน อบต.พันชนะ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สักการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 45  
ลำดับที่ 105

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูจากบ้านนายนิทัศน์ ซ้อนพุด จำนวน 494,000 บาท  
ซา ถึงบ้านนายทอง กิ่งค้ำพลู (บ้านโนนสง่า หมู่ที่ 6)

กว้าง 0.60 เมตร ยาว 110 เมตร ลึก 0.40 เมตร ชนิดฝาราง  
เหล็ก รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลน อบต.พัน  
ชนะ กำหนด ป้ายโครงการ 1 ป้าย

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สักการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43  
ลำดับที่ 87

(กองช่าง)



โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามฟุตบอลบ้านพลกรังน้อย (บ้านพลกรังน้อย หมู่ที่ 10) จำนวน 400,000 บาท

ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร รายละเอียดและปริมาณงาน

ตามแบบแปลน อบต.พินชนะ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 48 ลำดับที่ 142

(กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนผิวจราจรหินคลุกจากปากทางหนองมะค่า ไปวังโป่ง (บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 8) จำนวน 300,000 บาท

ขนาดกว้าง 6.00 ม. ยาว 357 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมี ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 321.30 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับแต่ง และบดทับแน่นให้เรียบร้อย ป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียด และปริมาณงานตามแบบแปลน อบต.พินชนะ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 45 ลำดับที่ 112

(กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนผิวจราจรหินคลุกสายหนองถั่วแปบ เชื่อม จำนวน 350,000 บาท  
ตำบลกุดพิมาน(บ้านมาบกระสัง หมู่ที่ 5)

ลงหินคลุก ขนาดกว้าง 5.00 ม. ยาว 500 ม. หนาเฉลี่ย 0.15  
ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 375 ลบ.ม. พร้อมเกรด  
ปรับแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ป้ายโครงการ 1 ป้าย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลน อบต.พันชนะ กำหนด  
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 42  
ลำดับที่ 73  
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนาย จำนวน 350,000 บาท  
ต่อย ถึงโรงเรียนบ้านดอน (บ้านดอน หมู่ที่ 2)

กว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่  
คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 584 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินคลุกตาม  
สภาพ รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.พัน  
ชนะกำหนด พร้อมป้ายโครงการ  
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 38  
ลำดับที่ 18  
(กองช่าง)

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

318,625 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,ระบบไฟฟ้า
- การปรับปรุงสะพาน
- การปรับปรุงฝาย
- การปรับปรุงบ่อบาดาล
- การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ
- การขุดลอกคลอง
- การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built - in ,กั้นห้องที่มีสภาพ

มั่นคง

ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 82 ลำดับที่ 3</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดิ์ สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดิ์ สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เพื่อเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 82 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุทางการเกษตร ที่จำเป็นต้องใช้ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว,สปริงเกอร์ (Sprinkler),จอบหมุ่น,งานพรวน,ผานไถกระทะ,คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว,เครื่องดักแมลง,ตะแกรงร่อนเบนโรส,อวน(สำเร็จรูป),กระชัง,มีดตัดต้นไม้, ฯลฯ
  2. ค่าจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์,อาหารสัตว์,พืชและสัตว์,พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ,น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์,วัสดุเพาะชำ,อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก,ผ้าใบหรือพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ, ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)