



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตามแผน ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารพัสดุ ดำเนินไปตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่ www.punchna.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗/ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเจร เสนุนทด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพันชนะ

แผนกรังจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของอุปกรณ์การบริหารสำนักงานคลังชนิด

ลำดับ ที่	ชื่องาน	ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ	งบประมาณ		เงินกองประกัน		จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนคงเหลือ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประมาณ				
๓	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ร่างจ่ายเงินที่ได้รับจากสำนักงานคลัง	งานบริหารทั่วไป	๑๕๕,๐๐๐.๐๐					๑๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๔	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ร่างจ่ายเงินที่ได้รับจากสำนักงานคลังที่ปรึกษา	งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐					๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๕	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ร่างจ่ายเงินที่ได้รับจากสำนักงานคลังที่ปรึกษา	งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐.๐๐					๔๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๖	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าพัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์และพัฒนาศักยภาพครุภัณฑ์	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๗	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าสัมภาระเดินทางไปราชการ	งานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐					๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๘	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าสัมภาระเดินทางไปราชการ	งานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐					๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๙	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	โทรศัพท์ภายในสำนักงานคลัง	งานบริหารทั่วไป	๑๗,๙๐๐.๐๐					๑๗,๙๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๐	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุทั่วไปและวัสดุ	งานบริหารทั่วไป	๖๙,๐๐๐.๐๐					๖๙,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๑	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไป	๑๕๕,๐๐๐.๐๐					๑๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๒	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุงานพัฒนาชุมชน	งานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐					๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๓	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุเชื้อเพลิงและอุปกรณ์	งานบริหารทั่วไป	๔๕,๐๐๐.๐๐					๔๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๔	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๕	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าน้ำฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐.๐๐					๔๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๖	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๗	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐.๐๐					๕๕,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๘	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๑๙	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๐	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๑	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๒	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๓	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๔	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๕	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๖	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องฟอกฟ้า	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ
๒๗	๗.๓. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐					๗๐,๐๐๐.๐๐		เฉพาะจ่ายจัดซื้อ

แผนกรัฐพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอรองค้ารับพิธารส่วนตัวบันทึก

แบบ ผด.๔

ลำดับ ที่	ชื่องานสถา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายภาร ก	งบประมาณ		เงินเดือนประจำเดือน	วันเดือน	จำนวนเดือน (วัน)	หมายเหตุ
			แม่เงิน/งาน/เดือน	จำนวนเงิน (บาท)				
๑๙๕	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานเดือน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๑๙๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าเบริลาร์เบนซ์	งานบริหารงานเดือน	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๑๙๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานเดือน	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๑๙๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	รายจ่ายภายนอกไม่เกินภาระปฏิบัติราชการที่ไม่ใช้สักขีพยานฯ	รักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๑๙๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าลงทะเบียนในเว็บไซต์ของรัฐ	รักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๐	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	รักษาความสงบภายใน	๔,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	วัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	รักษาความสงบภายใน	๒,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๒	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้ผู้มาเข้าร่วมบริการ	รักษาความสงบภายใน	๔,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าลงทะเบียนในเว็บไซต์ของรัฐ	บริหารทั่วไปการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเนื่องจากภาระรับรองและพิธีกรรม	บริหารทั่วไปการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าลงทะเบียนในเว็บไซต์ของรัฐ	บริหารทั่วไปการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๖	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไปการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	บริหารทั่วไปการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าบำรุงรักษาและอุปกรณ์	บริหารทั่วไปการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๐๙	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	รายจ่ายที่ห้องเรียนรัฐฯ	บริหารทั่วไปการศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๑	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๒	ม.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	โควิดภัยพิษโลกทางการศึกษาที่ต้องเดินทาง	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าไฟฟ้า	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	ค่าน้ำประปา	งานตรวจสอบวัสดุคงคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		
๒๑๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้หน่วยบริการ	งานทั่วไปสารสนเทศฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินเดือนเดือน	๓๐		

អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន និងការចូលរួមជាមុន ន.ស.

အမြတ်အမိန့် ပုဂ္ဂန်များ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՇՄԱԽԱՆԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ເລກງລກຈົກງວຽນ ອີເມກາຮສ່ວນເຄົ້າກາໂຄພໍາເຊົ້າ

ଓ.କୁମାର

ក្នុងពាណិជ្ជកម្មនេះ ត្រូវបានស្វែងរកដោយសារព័ត៌មាន

ข้ององค์กรบริหารส่วนตำบลพaffenay

ลำดับ ที่	ชื่องาน	รายการ	งบประมาณ			จำนวนคงเหลือ	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประมาณ			
๑๗๐	ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔	โครงการซ่อมแซมถนนพื้นดินครุภัณฑ์ของบ้าน เขื่อนเตาบลังดินพิมาน (บ้านมาโนะระสัง หมู่ที่ ๕)	อุทิสานาหกรรมและภาร โภชนา	๔๐๐,๐๐๐.๐๐		๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	
๑๗๑	ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔	เดินทางเช็คระยะแบบเบร์บรากได้ (ค่า K) โดยรา	อุทิสานาหกรรมและภาร โภชนา	๔๐,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	
๑๗๒	ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔	โครงการซ่อมบำรุงเครื่องดูดฝุ่นทั้งหมด	งานสินิจกรรมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	
๑๗๓	ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔	วัสดุการก่อสร้าง	งานสินิจกรรมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	๖๐	
๑๗๔	ม.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔	โครงการซ่อมบำรุงเครื่องดูดฝุ่นจากพืชพรรณต่างๆ ตามที่คณะกรรมการอนุมัติไว้ กรณีขาดแคลนพืชพรรณ รุ่นราษฎร์ เจ้าหน้าที่บริการธุรการ มหาดไทยจังหวัดราชบุรี ภัยตี ศรีวิจิราภิเษกพัฒนา รักษาความสะอาดบ้านตาก ที่ บรรจุเศษวัสดุ	งานสินิจกรรมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๐	

(ลงชื่อ).....

นายสันติ์ ใจดี (นายสมศรี ใจดี)(นางสาวไตรี เข็มอุบลฯ)
(นางสาวไตรี เข็มอุบลฯ)(ผู้ช่วยผู้อำนวยการในพื้นที่)
(ผู้ช่วยผู้อำนวยการในพื้นที่)

ปลัด อบต. รักษาราชการแทน!
ผู้อำนวยการกลังคัน!

ปลัดองค์กรชั่วคราวส่วนตำบลพaffenay
นายกอศักดิ์ภาระรักษาตำแหน่ง!

(ลงชื่อ).....

(นายจิร แสงบุญมา)

(นายสมศรี ใจดี)
(นายสมศรี ใจดี)

(นายกอศักดิ์ภาระรักษาตำแหน่ง!